

Demande d'accueil d'événement
au Musée des arts et métiers (Cnam)



Merci de remplir précisément ce formulaire et de le retourner par courriel, en pièce jointe,
à guy.soyez@cnam.fr et caroline.szajdenfisz@cnam.fr

PRESENTATION DE VOTRE EVENEMENT

Organisme :

Titre et descriptif de l'événement (thème, contenu) :

Date(s) envisagée(s) :

Horaire(s) envisagé(s) :

Déroulement précis de l'événement :

Public visé :

RENSEIGNEMENTS ADMINISTRATIFS

Date de la demande :

Entité Cnam

Organisme public

Organisme privé

Forme juridique :

Organisme :

Adresse :

Capital social :

Immatriculation RCS :

Ville :

N° de SIRET :

N° TVA intracommunautaire :

Si différent, coordonnées du siège social :

Nom de l'organisme :

Adresse :

N° de SIRET :

N° TVA intracommunautaire :

Personne en charge du paiement (destinataire de la facture in fine) :

Nom :

Adresse postale :

Courriel et Téléphone :

Nom et titre du signataire de la convention :

Nom et coordonnées de contact de la personne en charge du dossier :

Si entité du Cnam, nom du responsable de pôle ou directeur concerné :

LOGISTIQUE

(Une visite technique des espaces est indispensable à la validation de votre dossier)

Nombre de personnes

Salle de conférences (120 pax)

Café des techniques (90 pax)

Salle de l'écho (90 pax)

Eglise du musée (400 pax)

Espaces complets du musée (1 800 pax)

VISITES GUIDEES

Visite du Musée des arts et métiers

Visite guidée*

Visite libre

* Pour définir votre visite guidée, merci de contacter Cultural délégataire exclusif pour les groupes adultes :
visites@cultural.fr / +33 (0)8 25 05 44 05 (0,15 € / min) / www.arts-et-metiers.net

GARDIENNAGE/SECURITE

Sécurité / gardiennage

*(Un dispositif de gardiennage portant sur la protection des personnes et des biens sera mis en place.
Le prestataire du musée vous transmettra un devis selon le déroulement complet de votre événement.)*

Personnalités attendues :

AMENAGEMENTS / REGIE

Aménagements spécifiques

(Un plan d'implantation de l'ensemble des prestations devra nous être transmis au minimum 15 jours avant la manifestation.)

Coordonnées de vos prestataires :

RESTAURATION

Nom et coordonnées de votre prestataire :

(Le Musée des arts et métiers se réserve le droit de refuser l'installation d'un prestataire qui ne présenterait pas les garanties suffisantes de qualité et de sérieux).

PRESTATIONS

Prestations audiovisuelles de la salle de conférences (exclusivement) :

(Les prestations éventuelles d'aménagement du mobilier sont à la charge du loueur. L'espace doit être restitué propre, dans sa configuration initiale. Vous munir, en tant que de besoin, du micro-ordinateur nécessaire à toute projection)

2 micros HF

6 micros col de cygne

vidéoprojecteur

COMMUNICATION

Documents d'information

Prévoyez-vous :

Un carton d'invitation

Merci de présenter votre projet pour accord à la direction de la communication du musée
(l'adresse d'accès au musée est : 60 rue de Réaumur Paris 3^e)

Une signalétique A3

Horizontal (4 maxi)

Vertical (6 maxi)

Achat de produits (publications, objets, etc.) du musée : remise 10%

Relations presse

Prévoyez-vous une communication presse ? Si oui, laquelle :

Dans tous les cas, merci de bien vouloir contacter le service des relations presse du musée à l'adresse suivante : musee.presse@cnam.fr